

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

als bedoeld in artikel 18 van de statuten van de Vereniging Maarn-Maarsbergen
Natuurlijk

1. Geldmiddelen

1. De penningmeester zendt jaarlijks een verzoek aan de leden tot betaling van de contributie.
2. Bij uitblijven van betaling zendt de penningmeester een eerste herinnering en zonodig een tweede aanmaning met mededeling dat bij in gebreke blijven met betaling het lid van de ledenlijst zal worden afgevoerd.
3. Personen behorend tot het gezin van een lid betalen geen contributie.
4. De hoogte van het entreegeld voor lezingen wordt door het bestuur vastgesteld.

2. Benoeming Bestuur

Een voorstel van tenminste vijf leden als bedoeld in artikel 9 lid 3 van de statuten dient tenminste tien dagen vóór de algemene vergadering bij de secretaris ingediend te worden.

3. Bestuur

1. Tot de taken van het bestuur behoren onder meer:
 - o initiëren en formuleren van algemeen en overkoepelend beleid
 - o het voeren van overleg met de Gemeente
2. Bestuursleden genieten geen honorering voor hun werkzaamheden. De in redelijkheid gemaakte kosten voor de uitoefening van hun taak worden aan de bestuursleden vergoed. Het bestuurslid declareert deze kosten schriftelijk bij de penningmeester.
3. Noch de vereniging noch het bestuur is aansprakelijk voor schade door wie ook opgelopen tijdens het deelnemen aan door de vereniging georganiseerde activiteiten.

4. Commissies

1. Er is een cultuurhistorische commissie ingesteld, waarvan de voorzitter of een door hem aan te wijzen commissielid deel uitmaakt van het bestuur. De commissie kan de wijze van uitoefening van haar werkzaamheden zelfbepalen doch brengt ter vergadering van het bestuur verslag uit van haar plannen en daarmee gepaard gaande kosten. Projecten waarmee een bedrag van meer dan € 500 is gemoeid worden aan het bestuur voorgelegd en uitsluitend uitgevoerd na verkregen toestemming van het bestuur. De commissie dient ontvangen rekeningen, voor akkoord geparafeerd door de voorzitter, bij de penningmeester in, die voor betaling zal zorgdragen. De commissie heeft een afzonderlijk rekeningnummer bij de bank.
2. Er is een jeugdcommissie ingesteld, die allerlei activiteiten voor de kinderen van leden organiseert.

Deze commissie brengt verslag uit in de vergaderingen van het bestuur en dient nota's voor gemaakte kosten bij de penningmeester in.

5. Algemene vergadering

In de jaarlijkse algemene ledenvergadering zullen onder meer behandeld worden:

- notulen van laatstgehouden vergadering
- jaarverslag van de secretaris
- jaarverslag van de penningmeester, waarin de inkomsten en uitgaven van de cultuurhistorische commissie apart tot uitdrukking komen
- verslag kascommissie
- benoeming van een nieuwe kascommissie
- begroting inkomsten en uitgaven over lopende jaar
- begroting inkomsten en uitgaven van de cultuurhistorische commissie
- benoeming bestuursleden
- voorstel van bestuur omtrent hoogte van de contributie en vaststelling daarvan

6. Orgaan

De vereniging geeft een blad "de Modderkoning" genaamd uit, waarin behalve het jaarprogramma van lezingen, excursies, werken in het landschap-activiteiten en artikelen over de natuur en cultuurhistorie de aandacht krijgen.